

महाराष्ट्र राज्य वर्खार महामंडळ

(शासनाचा सार्वजनिक उपक्रम)



४ था माळा, नागपूर सुधार प्रन्यासचे व्यापारी संकुल, गोकुळपेठ, नागपूर ४४० ०१०

मोबाईल क्र. : ८४०८८ ८२५५८, ईमेल : nagpur.ro@mswc.in

संकेतस्थळ : www.mswarehousing.com



गोदाम भाड्याने घेणेबाबत

स्वारस्य अभिव्यक्ती (EOI)

शासकीय धान्य साठवणूकीसाठी नागपूर विभागातील खाली नमूद केलेल्या जिल्ह्यातील वर्खार केंद्रानजिक/ तालुक्यांमध्ये साठवणूकीसाठी योग्य गोदामे महामंडळ आवश्यकतेप्रमाणे भाडेतत्वावर घेणार आहे. नागपूर विभागाअंतर्गत भंडारा, चंद्रपुर, गडचिरोली, गोदिंया, नागपूर व वर्धा या जिल्ह्यातील खालील ठिकाणी किमान १०,००० चौ.फुट किंवा २,००० मे.टन साठवणूक क्षमतेची गोदामे भाडेतत्वावर घेणे आहेत. महाराष्ट्र राज्य वर्खार महामंडळास गोदाम भाड्याने देणेबाबत दोन लिफाफा पध्दतीने लघु मुदतीची सिलबंद निविदा मागविण्यात येत आहे.

अ.क्र.	जिल्हा	वर्खारकेन्द्र/तालुके
१.	भंडारा	तुमसर
२.	चंद्रपुर	ब्रह्मपुरी, चंद्रपुर (औद्योगिक), चंद्रपुर (पडोली), वरोरा
३.	गडचिरोली	गडचिरोली, वडसा
४.	गोदिंया	आमगाव, अर्जुनी (मो)
५.	नागपूर	बुटीबोरी, काटोल, सावनेर, वाडी-हिंगणा
६.	वर्धा	आर्बा, हिंगणघाट, कारंजा (घा), वर्धा (ओ.), वर्धा (शिवनगर)

निविदा स्विकारण्याचा कालावधी — दिनांक २५.०१.२०२५ ते ३१.०१.२०२५ पर्यंत कार्यालयीन वेळेत.

वरील कारणास्तव इच्छुक संस्था/गोदाम धारकांना www.mswarehousing.com या संकेत स्थळावर तपशीलासह माहिती उपलब्ध करून देण्यात आली आहे. WDRA अंतर्गत नोंदवी झालेल्या गोदामांना प्राधान्य देण्यात येईल. इच्छुक संस्था यांनी महामंडळाकडे इप्पेनेल होण्यासाठी अर्ज, ऑनलाईनद्वारे ई-मेल किंवा सिलबंद पाकिटात, विभागीय व्यवस्थापक, महाराष्ट्र राज्य वर्खार महामंडळ, नागपूर यांच्या नावाने पाठवावेत. तसेच गोदाम मालकांचे संपूर्ण नाव पत्ता, GST क्रमांक व दूरध्वनी क्रमांक व लिफाप्यांवर स्पष्ट शब्दात ‘गोदाम भाड्याने देणेसंबंधी माहिती’ असे नमूद असावे. गोदामे भाडेतत्वावर घेण्यासाठीचा अंतिम निर्णय घेण्याचा अधिकार महामंडळाचे मा. अध्यक्ष व व्यवस्थापकीय संचालक यांना राहील.

(निरज थोरात)
विभाग प्रमुख,
नागपूर विभाग, नागपूर

Annexure -A

GODOWN REPORT

1. Name of the nearby MSWC Warehouse :

2. Name/Title of Godown :

3. Municipal No./Title of Property :

4. BOUNDARY North :

 South :

 East :

 West :

5. Name & Address of the Owner :

6. Distance From

a) Mandi b) Railway Good Shed

c) Warehouse Office

(Please enclose sketch of godown indicating its Rly. Goods Shed, Market etc.)

7. Dimension of the godown : Length..... Breadth.....

Height : Max..... Min.....

8. Description of the floor :

(Whether cement concrete, stone
slabs, bricks, mortar etc.)

9. Height of plinth level from :

a) Road level.....

b) Adjacent ground level.....

10. Is the godown rat and damp proof? :

11. Are the doors, window and :

ventilators in good condition ?

12. Description of the wall (whether:

Built of stones, bricks and mortar)

13. Description of roof (whether GCI :

Sheets, tiles, asbestos, sheets, terraced)

14. What is the age of the building
When was it constructed ?

15. Has the godown an independent entrance ?

16. Has the godown proper lighting arrangements? If not, is the Owner agreeable to provide the same

17. Is the godown situated adjacent to any canal/storm water drain and liable to inundation/flooding

18. Is the godown situated near to factories & dumping grounds ?
If so, nature of factory & its distance from the proposed godown

19. Does the godown need any repairs ?
If so, what will be the cost ?

20. Is the owner agreeable to bear the cost of the repairs.

21. What is the storage capacity of the godown ?

Name of Godown Owner :- _____

Name of Bank:- _____ DD NO/ _____ Date of DD:- _____

DD Amount:- _____

Name and Signature of Godown Owner

Annexure -B

1) What is the storage capacity of the godown ?

a) Name of the Warehouse: _____

b) Name and Address of the Owner: _____

2) Name of the nearby MSWC Warehouse :

3) What is the minimum rent Expected (incl. taxes)

That may be acceptable to the Owner

per sqft / per month

4) What will be the rent element per MT

per month on actual physical stock.

5) For what period is the godown :

available for hire ?

Name and Signature of Godown Owner